

## **Exploitation de documents en relation avec les connaissances (C'est la question type II b pour les TS au BAC)**

Cet exercice fait appel à la capacité du candidat à extraire des informations à les expliciter à l'aide de ses connaissances utiles à la résolution d'un problème scientifique.  
Il est impératif de bien saisir la problématique avant de commencer !!

Eventuellement au brouillon faire apparaître les connaissances indispensables à la résolution du problème. Lister les mots clés. Bien se demander quelles sont les connaissances vues en cours relatives au sujet étudié. Voir en quoi ces connaissances permettent d'interpréter les documents. Repérer également celles qui ne sont pas évoquées par le document mais qui sont indispensables à la résolution du problème.

### **Rédaction de la réponse :**

Faire une rapide introduction qui situe la question dans un thème, au besoin définir les termes du sujet, présenter la problématique.

Il faut ensuite adopter une démarche explicative, pour chaque document :

Saisie d'informations par l'analyse du document, puis apporter les connaissances et enfin conclure (élément de réponse à la problématique)

Sans utiliser la lourdeur de ses formulations dès qu'elles sont répétitives l'idée de la démarche est : je constate que..... (analyse) or je sais que... (connaissances) donc j'en conclus que.... (déduction)

**!!** Parfois il est plus judicieux de procéder d'abord à l'analyse de tous les documents puis dans un deuxième temps seulement à leur mise en relation en apportant les connaissances.

Il est important de ne négliger ni l'analyse, ni les connaissances, ni les déductions, toutes ces exigences seront évaluées.

Souvent l'analyse des documents se fait dans l'ordre proposé mais la logique du raisonnement peut parfois imposer un ordre différent voire à faire des allers-retours entre des documents si un sert de référence !

Il est généralement judicieux de faire un schéma bilan.

Il est recommandé de commencer l'exploitation de chaque document avec un titre ou d'organiser la rédaction en thèmes en fonction de la problématique posée, chacun titré et traitant le ou les documents concernés.

Pour la forme il convient d'aérer au mieux votre copie (laisser une ligne vierge après l'introduction, après chaque document exploité ...)

Dans tous les cas éviter les répétitions de vos connaissances !